

SOL·LICITUD DE TÍTOL DE DOCTOR/A / SOLICITUD DE TÍTULO DE DOCTOR/A

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

Cognoms / Apellidos		Nom / Nombre	
DNI, NIE o Passaport / DNI, NIE o Pasaporte	Nacionalitat / Nacionalidad	Sexe / Sexo	
Data de naixement / Fecha de nacimiento		Municipi de naixement / Municipio de nacimiento	
Província de naixement / Provincia de nacimiento		País de naixement / País de nacimiento	

DADES DEL DOMICILI / DATOS DEL DOMICILIO

Adreça / Dirección		Localitat / Localidad	
Codi postal / Código postal	País / País	Província / Provincia	
Correu electrònic / Correo electrónico		Telèfon / Teléfono	

DADES DE LA LECTURA DE LA TESI / DATOS DE LA LECTURA DE LA TESIS

Programa de doctorat / Programa de doctorado			
Data de lectura de tesi / Fecha de lectura de tesis		Facultat / Facultad	
Qualificació / Calificación	Doctorat amb menció internacional / Doctorado con menció internacional		
	Sí No		
Doctorat en cotutela / Doctorado en cotutela		Universitat de cotutela / Universidad de cotutela	
Sí No			

SOL·LICITA / SOLICITA:

L'expedició del títol de doctor/a. / La expedición del título de doctor/a.

Reduccions i exempcions / Reducciones y exenciones

	Família nombrosa de categoria especial / Familia numerosa de categoría especial
	Família nombrosa de categoria general / Familia numerosa de categoría general
	Discapacitat igual o superior al 33% / Discapacidad igual o superior al 33%
	Altres / Otros (especificar)

València, d de

Signat / Firmado:

INSTRUCCIONS PER A LA SOL·LICITUD I RECOLLIDA DEL TÍTOL DE DOCTOR/A

SOL·LICITUD:

- Dades personals:
 - El nom i cognoms hauran d'escriure's com figuren en el DNI o passaport (en cas de ser estranger).
 - Si el DNI no té el nom correctament escrit, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se amb la partida de naixement.
 - L'accentuació del nom i cognoms que apareixerà en el títol serà la mateixa que figure en la sol·licitud, per la qual cosa hauran d'escriure's correctament.
- Una vegada emplenada i signada la sol·licitud, s'haurà de remetre a l'Escola de Doctorat, juntament amb una còpia del DNI o passaport i còpia del justificant del pagament del rebut de les taxes.
- Pot accedir al rebut de taxes en el seu Entorn d'Usuari (<https://correo.uv.es>), Secretaria Virtual / Estudiants / consulta de Rebuts/pagament online. El pagament es realitza mitjançant la plataforma de pagaments online de la Universitat de València (<http://links.uv.es/pagonline>).

RECOLLIDA:

- El títol serà recollit per la persona interessada prèvia identificació mitjançant DNI o passaport en vigor.
- Així mateix, el títol podrà ser arreglat per una tercera persona, sempre que s'identifique fefaentment amb el seu DNI o passaport i estiga degudament autoritzada **mitjançant poder notarial**. El poder notarial haurà d'estar legalitzat o postil·lat quan procedisca d'una entitat estrangera.
- El títol també podrà ser remès per correu postal prèvia petició de la persona interessada, en la qual s'haurà d'especificar l'adreça exacta per a l'enviament, que haurà de ser:
 - En territori espanyol: qualsevol de les delegacions de Govern.
 - A l'estranger: qualsevol seu de les ambaixades o consolats espanyols a l'estranger.

La persona interessada ha d'indicar una adreça de correu electrònic perquè la Delegació o Subdelegació del Govern / Ambaixada o Consolat General de España li comuniqui la recepció del títol.

- Les taxes d'enviament del títol s'hauran d'abonar prèviament. Pot accedir al rebut de taxes en el seu Entorn d'Usuari (<https://correo.uv.es>), Secretaria Virtual / Estudiants / consulta de Rebuts/pagament online. El pagament es realitza mitjançant la plataforma de pagaments online de la Universitat de València (<http://links.uv.es/pagonline>).

INSTRUCCIONES PARA LA SOLICITUD Y RECOGIDA DEL TÍTULO DE DOCTOR/A

SOLICITUD:

- Datos personales:
 - El nombre y apellidos habrán de escribirse como figuran en el DNI o pasaporte (en caso de ser extranjero).
 - Si el DNI no tiene el nombre correctamente escrito, la solicitud tendrá que acompañarse de la partida de nacimiento.
 - Las tildes del nombre y apellidos que aparecerán en el título serán las mismas que figuren en la solicitud, por lo que deberán escribirse correctamente.

- Una vez cumplimentada y firmada la solicitud, se deberá remitir a la Escuela de Doctorado, junto con una copia del DNI o pasaporte y copia del justificante del pago del recibo de las tasas.
- Puede acceder al recibo de las tasas en su Entorno de Usuario (<https://correo.uv.es>), Secretaria Virtual / Estudiantes /consulta de Recibos/pago online. El pago se realiza mediante la plataforma de pagos online de la Universitat de València (<http://links.uv.es/pagonline>).

RECOGIDA:

- El título será recogido por la persona interesada previa identificación mediante DNI o pasaporte en vigor.
- Así mismo, el título puede ser recogido por una tercera persona, siempre que se identifique fehacientemente con su DNI o pasaporte y esté debidamente autorizada **mediante poder notarial**. El poder notarial deberá estar legalizado o apostillado cuando proceda de una entidad extranjera.
- El título también podrá ser remitido por correo postal previa petición de la persona interesada, en la que se tendrá que especificar la dirección para el envío, que deberá ser:
 - En territorio español: cualquiera de las delegaciones de Gobierno.
 - En el extranjero: cualquier sede de las embajadas o consulados españoles en el extranjero.
- Las tasas de envío del título se tendrán que abonar previamente. Puede acceder al recibo de las tasas en su Entorno de Usuario (<https://correo.uv.es>), Secretaria Virtual / Estudiantes /consulta de Recibos/pago online. El pago se realiza mediante la plataforma de pagos online de la Universitat de València (<http://links.uv.es/pagonline>).